



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO
"ANTONIO PACINOTTI "

DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI PRIMO GRADO
Via D. Alighieri N. 42 - 56025 Pontedera (PI) Tel. 0587 53871 59804 C.F.81001970508

E-Mail: piic82000r@istruzione.it

PEC: piic82000r@pec.istruzione.it WEB: www.comprensivopacinotti.it

REGOLAMENTO VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

ALLEGATO AL REGOLAMENTO D'ISTITUTO APPROVATO CON

DELIBERA N.63 DEL 30/10/2017

Art.1

La scuola considera i viaggi di istruzione, le visite guidate a musei, manifestazioni culturali, di interesse didattico professionale, lezioni espertive, visite a enti istituzionali o amministrativi, la partecipazione ad attività teatrali o sportive, i soggiorni presso laboratori ambientali, la partecipazione a concorsi provinciali, regionali, nazionali, a campionati o gare sportive, a manifestazioni culturali o didattiche, i gemellaggi con scuole estere, parte integrante e qualificante dell'offerta formativa; essi rappresentano un momento privilegiato di conoscenza, comunicazione e socializzazione.

Art.2

Per visite guidate, si intendono le uscite che si effettuano in orario scolastico, per visite a musei, mostre, centri storici, parchi naturali, partecipazione a convegni, manifestazioni teatrali o sportive.

Per viaggi di istruzione si intendono tutti i viaggi che si svolgono per una o più giornate, con uno o più pernottamenti. In questo ambito possono essere considerati i viaggi di approfondimento culturale, viaggi connessi ad attività sportive, come sci o vela, soggiorno-studio all'estero.

Art.3

Tutti gli alunni della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado partecipano alle visite guidate o ai viaggi di istruzione. Si auspica la totale partecipazione della classe. Nessun alunno dovrà essere escluso dai viaggi di istruzione o dalle visite guidate per ragioni di carattere economico. Il limite numerico dei partecipanti, al di sotto del quale non verrà concessa l'autorizzazione è pari all'80% degli alunni frequentanti la classe.

Art.4

Le proposte per le visite guidate e i viaggi di istruzione sono elaborate dai consigli di classe, di interclasse o intersezione, in stretto collegamento con il progetto didattico previsto, e seguendo i criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto. Il Collegio dei docenti nomina la funzione strumentale e il piano annuale delle visite guidate e viaggi di istruzione. Il consiglio di classe, interclasse e di intersezione indicano gli accompagnatori e l'accompagnatore referente, nonché isostituti.

Art.5

La funzione strumentale nominata dal Collegio dei docenti si avvale della collaborazione del Direttore SGA e del personale di segreteria per seguire le procedure di ordine amministrativo-contabile, elabora il piano delle visite guidate e dei viaggi di istruzione, raccogliendo le proposte dei consigli di classe, interclasse, intersezione, in un unico modulo riassuntivo, monitora le diverse fasi della programmazione e della realizzazione.

PROCEDURE ORGANIZZATIVE

Art.6

Il/la docente funzione strumentale collabora con la segreteria per le richieste che riguardano i mezzi di trasporto, gli alloggi per i viaggi di istruzione, le prenotazioni per musei, mostre, ecc., in ottemperanza alle regole amministrative delle gare d'appalto, istruite dal/la DS, o anche secondo altre modalità organizzative, secondo l'autorizzazione del/la DS.

Art.7

Il/la docente funzione obiettivo cura l'informazione alle famiglie, con la collaborazione del/la docente referente o del/la coordinatore/trice, predispone i documenti per il consenso scritto dei genitori o di chi ne fa le veci, provvede a che sia presentato in segreteria il modulo con l'elenco dei docenti accompagnatori, da essi sottoscritto con l'assunzione di responsabilità, che siano preparati gli elenchi degli alunni partecipanti.

Art.8

Il pagamento delle quote necessarie alla partecipazione sarà effettuato tramite bonifico bancario sul conto che verrà comunicato nei documenti informativi, relativi all'uscita, oppure la raccolta di denaro contante sarà effettuata con l'aiuto dei genitori rappresentanti di classe, nel caso di acquisto di biglietti ferroviari, ecc. Non è possibile pagare le quote con denaro contante in segreteria.

PARTECIPAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO

Art.9

Come detto, il viaggio di istruzione o la visita didattica riceve l'autorizzazione del/la Dirigente se vi partecipa almeno l'80% della classe.

Sono autorizzati i viaggi di istruzione per gruppi di alunni di classi diverse, come nel caso di viaggi di istruzione connessi ad attività sportive o del soggiorno-studio all'estero, in quanto progetti del collegio, rivolti all'intero istituto.

Art.10

I docenti accompagnatori devono essere componenti del consiglio di classe, nella misura di un docente ogni 15 alunni. Se nessun docente del consiglio di classe è disponibile, la visita guidata o il viaggio di istruzione non avrà luogo. In caso di assenze improvvise o necessità di far raggruppamenti tra classi diverse, si possono avere come accompagnatori docenti di

classi diverse.

Art.11

In caso di partecipazione all'uscita di alunni diversamente abili, sarà garantita la presenza di un insegnante aggiuntivo al numero necessario, espressamente dedicato all'alunno diversamente abile.

Nel caso di presenza di più alunni diversamente abili, giudicati non gravidi dal consiglio di classe, sulla base delle sue conoscenze, si può prevedere la presenza di un docente aggiuntivo, in rapporto 1:2.

Art.12

I genitori degli alunni possono partecipare al viaggio o alla visita nel caso in cui si renda necessario per casi particolari documentati (esigenze di assistenza, somministrazione farmaci...) o per iniziative che richiedano particolari competenze (testimonianze dirette, ecc.). Il tipo di collaborazione fornita dai genitori deve essere debitamente motivata e documentata nella richiesta dei consigli di classe. La presenza dei genitori non deve interferire con l'attività didattica, né con l'autorità del docente. La presenza dei genitori non può sostituire il necessario numero di docenti per la realizzazione dell'uscita.

Art.13

Il consiglio di classe, interclasse, intersezione può decidere di chiedere l'intervento del personale ATA a supporto dei docenti accompagnatori, qualora il/la DS lo ritenga utile per particolari esigenze organizzative.

La/Il DS può, qualora lo ritenga necessario e/o significativo, prendere parte alla visita guidata o viaggio di istruzione, in accordo col consiglio di classe, interclasse o intersezione. La/Il DS può sostituire un docente per raggiungere il necessario numero previsto per la sorveglianza.

REGOLE DI COMPORTAMENTO

Art.14

Le visite guidate e i viaggi di istruzione sono parte integrante dell'offerta formativa dell'Istituto, pertanto anche nelle uscite vale il regolamento di istituto, sia per gli studenti che per i docenti.